



**VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDEK
A TEXTOVÁ ČÁST ZADÁVACÍ DOKUMENTACE**

k veřejné zakázce malého rozsahu na dodávky dle § 27 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“)

„Fotovoltaický systém v objektu prodejny Zelenecká Lhota“

Veřejná zakázka je zadávána dle dokumentu „Pokyny pro zadávání veřejných zakázek v Operačním programu Životní prostředí a v Operačním programu Spravedlivá transformace pro období 2021-2027“

Nejedná se o zadávací řízení dle ZZVZ. Obsahuje-li tato zadávací dokumentace odkaz na zákon, použije se příslušné ustanovení zákona analogicky.

ZADAVATEL:

Obec Zelenecká Lhota

Sídlo: Zelenecká Lhota 8, Zelenecká Lhota, 50723

IČO: 00271829

OBSAH:

1.	Informace k lhůtě a místu k podání nabídek.....	2
2.	Informace o zadavateli.....	2
3.	Zadávací dokumentace.....	3
4.	Předmět veřejné zakázky.....	3
5.	Požadavky na prokázání splnění kvalifikace.....	4
6.	Technické podmínky.....	7
7.	Poddodavatelé.....	7
8.	Obchodní podmínky.....	7
9.	Způsob zpracování nabídkové ceny.....	9
10.	Hodnocení nabídek.....	9
11.	Podmínky a požadavky na zpracování nabídky.....	9
12.	Podmínky pro uzavření smlouvy.....	11
13.	Zadávací lhůta – vázanost nabídky.....	11
14.	Další informace a požadavky zadavatele.....	11
15.	Informace o zpracování osobních údajů.....	12
16.	Přílohy zadávací dokumentace.....	12

1. Informace k lhůtě a místu k podání nabídek

1.1. Lhůta

Datum odeslání výzvy k podání nabídek:

13.02. 2026

Konec lhůty pro podání nabídek:

11.03. 2026 do 18:00 hod.

1.2. Místo

Místo pro podání nabídky:

Nabídky ve fyzické písemné podobě lze poslat doporučenou poštou nebo kurýrní službou na adresu obecního úřadu Zelenecká Lhota 8, Zelenecká Lhota, 50723, nebo podat osobně v úředních hodinách, které jsou uvedeny na webových stránkách obce.

1.3. Otevírání nabídek

Obálky s nabídkami účastníků výběrového řízení budou otevírány **11.03. 2026 do v 18:05 hod.** na výše uvedené adrese zadavatele.

Na nabídku podanou po uplynutí lhůty pro podání nabídek se pohlíží, jako by nebyla podána.

Otevírání obálek s nabídkami bude probíhat bez přítomnosti účastníků.

2. Informace o zadavateli

2.1. Základní údaje

Název zadavatele:

Obec Zelenecká Lhota

Sídlo zadavatele:

Zelenecká Lhota 8, Zelenecká Lhota, 50723

IČO:

00271829

Osoba oprávněná jednat:

Marek Krčmařík, starosta obce

2.2. Kontaktní osoba

Kontaktní osoba:

TENDRA spol. s r.o.

Ing. Jitka Plíštílová

Adresa:

Bezručova 605, 276 01 Mělník

IČO:

01820265

DIČ:

CZ01820265

Telefon:

+420 608 510 734

E-mail:

verejnezakazky@tendra.cz

Kontaktní osoba zadavatele je pověřena výkonem zadavatelských činností v rámci tohoto výběrového řízení a zajišťuje veškerou komunikaci zadavatele s dodavatelem.

2.3. Jiné osoby podílející se na tvorbě zadávací dokumentace

- ☛ Společnost TENDRA spol. s r.o., IČO 01820265 - zpracování zadávací dokumentace vyjma podmínek kvalifikace a technických podmínek.
- ☛ Energetická agentura s.r.o., Strážovská 343/17, 153 00 Praha 5, Podbabská 81/17, 160 00 Praha 6., Ing. Petra Studecká, Ph.D. – zpracování technických podmínek na provedení díla ve formě projektové dokumentace s názvem „Snížení energetické náročnosti objektu obchodu, Zelenecká Lhota“ – (dále jen „PROJEKT“), včetně položkového soupisu prací a dodávek a výkazu výměr dále jen POLOŽKOVÝ ROZPOČET).

3. Zadávací dokumentace

3.1. Závaznost zadávací dokumentace

Informace a údaje uvedené v jednotlivých částech této zadávací dokumentace vymezují závazné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky. Tyto požadavky je dodavatel povinen respektovat v plném rozsahu při zpracování své nabídky. Neakceptování požadavků zadavatele uvedených v této zadávací dokumentaci bude považováno za nesplnění zadávacích podmínek.

3.2. Poskytování zadávací dokumentace

Kompletní zadávací dokumentace je osloveným firmám poskytnuta e-mailem a ostatním zájemcům **bude zadávací dokumentace poskytnuta e-mailem zdarma v elektronické podobě na základě písemné žádosti** zaslané na email: verejnezakazky@tendra.cz nebo adresu: TENDRA spol. s r.o., Bezručova 605/14, 276 01 Mělník.

3.3. Vysvětlení zadávací dokumentace

Dodavatel je oprávněn písemně požadovat vysvětlení zadávacích podmínek. Písemná žádost musí být doručena kontaktní osobě zadavatele na e-mail: verejnezakazky@tendra.cz nejpozději **4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek**. Vysvětlení zadávacích podmínek, případně souvisejících dokumentů, budou odeslána do 2 pracovních dnů všem účastníkům výběrového řízení.

4. Předmět veřejné zakázky

4.1. Obecný popis

Název zakázky: „Fotovoltaický systém v objektu prodejny Zelenecká Lhota“

Druh zakázky: **dodávky**

Popis veřejné zakázky:

I. Etapa

Před zahájením prací je dodavatel povinen ve spolupráci se zadavatelem zažádat u distributora elektrické energie o připojení.

Fotovoltaický systém:

- Fotovoltaický systém bude tvořen FV panely o celkovém počtu max. 20 kusů, o jmenovitém výkonu jednoho panelu min. 460 Wp, celkový výkon FVE bude min. 9,2 kWp, s účinností modulu min. 21 %.
- Bateriové úložiště – využitelná kapacita min. 9,2 kWh
- Euro-Eta účinnost střídače min. 97 %

Součástí předmětu plnění jsou také úkony nezbytné k zajištění příslušných dokladů, provedení ověřovacího a zkušebního provozu včetně zaškolení obsluhy, zakreslení skutečného provedení díla, zajištění žádosti k procesu Umožnění trvalého provozu (UTP) výroby k distribuční soustavě.

II. Etapa

Zajištění administrace žádostí o Umožnění trvalého provozu (UTP) u provozovatele distribuční sítě až do připojení výroby k distribuční soustavě.

Dílní plnění nejsou umožněna.

Bližší specifikace předmětu veřejné zakázky je uvedena v projektové dokumentaci a čl. 1 vzorové smlouvy o dílo, které jsou součástí zadávací dokumentace.

Předmětem této veřejné zakázky nejsou stavební práce spojené se zateplením a vytápěním objektu, jsou řešeny samostatnou veřejnou zakázkou a plněním předchází této veřejné zakázce na fotovoltaický systém.

Podmínkou zadavatele je zachování nepřetržitého provozu obchodu po celou dobu realizace.

4.2. Doba plnění veřejné zakázky:

I. Etapa

Předpokládané datum zahájení plnění díla: do 14 dnů od výzvy objednatele
(předpoklad zahájení podzim)

Předpokládané datum ukončení plnění díla (1. etapa): do 4 měsíců od zahájení plnění díla

II. Etapa

Předpokládaný termín připojení k distribuční soustavě a zprovoznění FVE (2.etapa): do 60 dnů od ukončení prací

4.3. Klasifikace předmětu veřejné zakázky (CPV)

09330000-0 - Solární energie

09331200-0 - Solární fotovoltaické moduly

09332000-5 - Instalace a montáž solárních zařízení

4.4. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

Celková předpokládaná hodnota zakázky činí: **0,5 mil. Kč bez DPH**

4.5. Místo plnění veřejné zakázky

Zelenecká Lhota 4, 507 23 Zelenecká Lhota, (budova obchodu)

4.6. Prohlídka místa plnění

Zadavatel umožňuje účastníkům prohlídku místa plnění. Zájemci o prohlídku se obrátí na starostu obce Marka Krčmaříka +420 731 297 713 domluví si individuální termín.

Zadavatel nenese odpovědnost za rizika spojená s prohlídkou místa budoucího plnění. Této prohlídce se zástupci uchazeče účastní na svou vlastní odpovědnost a na své riziko. Zadavatel umožní účast na prohlídce místa plnění max. dvěma zástupcům zmocněným účastníkem.

Prohlídka místa plnění slouží k seznámení dodavatelů se stávajícím místem budoucího plnění a s jeho technickými a provozními parametry. Pokud z prohlídky místa budoucího plnění vyplynou jakékoliv dotazy, mají odpovědi na ně poskytnuté na místě plnění pouze informativní charakter. Dodavatel je oprávněn vznést dotazy k předmětu plnění formou vysvětlení zadávací dokumentace dle čl. 3.3. této zadávací dokumentace.

5. Požadavky na prokázání splnění kvalifikace

Prokázání splnění kvalifikace je předpokladem uzavření smlouvy.

Rozsah kvalifikace:

- a) základní způsobilost (čl. 5.1.),
- b) profesní způsobilost (čl. 5.2.),
- c) technická kvalifikace (čl. 5.3.).

5.1. Základní způsobilost

Způsobilým je dodavatel, který:

- a) nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením výběrového řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k zákonu č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží,
- b) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) není v likvidaci, proti němu nebylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němu nebyla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Splnění základní způsobilosti dodavatel doloží předložením čestného prohlášení podepsané osobou oprávněnou za účastníka výběrového řízení jednat. Vzor čestného prohlášení je uveden v příloze č. 2 zadávací dokumentace.

Zadavatel si v průběhu zadávacího řízení může vyžádat předložení dokladů dle § 75 odst. 1 ZZVZ.

Doklady prokazující základní způsobilost musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.

5.2. Profesní způsobilost

Profesní způsobilost splňuje dodavatel, který předloží:

- **výpis z obchodního rejstříku** nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje,
- doklad, že je oprávněn podnikat v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky – **živnostenský list** nebo **výpis z živnostenského registru** v rozsahu:
 - **Montáž, opravy, revize a zkoušky elektrických zařízení**

5.3. Technická kvalifikace

Technickou kvalifikaci splňuje dodavatel, který předloží:

- **seznam významných dodávek** poskytnutých **za poslední 3 roky** před zahájením výběrového řízení včetně uvedení ceny a doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele, včetně kontaktu na osobu objednatele, u které bude možné realizaci významné zakázky ověřit (lze použít **přílohu č. 3** zadávací dokumentace).

Požadovaná **minimální úroveň** kvalifikačního předpokladu:

- **2 zrealizované dodávky a montáže fotovoltaické elektrárny o výkonu min. 5 kWp**

Zrealizovanou veřejnou zakázkou se rozumí zakázka, která bude ke dni konce lhůty pro podání nabídek již prokazatelně plně dokončená a funkční.

5.4. Pravost dokladů kvalifikace

Dodavatelé předkládají požadované doklady o kvalifikaci v nabídkách v kopiích a mohou je nahradit čestným prohlášením nebo jednotným evropským osvědčením.

Zadavatel si může v průběhu výběrového řízení vyžádat předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů o kvalifikaci.

Povinnost předložit doklad může dodavatel splnit i odkazem na odpovídající informace vedené v informačním systému veřejné správy ve smyslu zákona č. 365/2000 Sb., o informačních systémech veřejné správy, v platném znění, nebo v obdobném systému vedeném v jiném členském státu, který umožňuje neomezený dálkový přístup. Takový odkaz musí obsahovat internetovou adresu a údaje pro přihlášení a vyhledání požadované informace, jsou-li takové údaje nezbytné.

V ČR jde zejména o:

- výpis z obchodního rejstříku,
- výpis z veřejné části živnostenského rejstříku nebo
- výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů.

5.5. Prokazování kvalifikace získané v zahraničí

V případě, že byla kvalifikace získána v zahraničí, prokazuje se doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem.

5.6. Kvalifikace v případě společné účasti dodavatelů

V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost každý dodavatel samostatně.

Společné prokazování kvalifikace musí dále splňovat následující předpoklady:

- a) jeden z dodavatelů bude výslovně identifikován jako vedoucí účastník určený pro komunikaci se zadavatelem v rámci výběrového řízení;
- b) součástí dokladů prokazujících splnění kvalifikace musí být i doklad (např. smlouva), z něhož bude zřejmý závazek všech dodavatelů nést společnou a nerozdílnou odpovědnost za plnění veřejné zakázky.

5.7. Prokazování kvalifikace prostřednictvím jiných osob (poddodavatelů)

Dodavatel může určitou část profesní způsobilosti a technické kvalifikace požadované zadavatelem prokázat prostřednictvím jiných osob.

Za jinou osobu se považuje osoba s jiným IČO, a to i tehdy, je-li například součástí stejného koncernu jako účastník.

Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit:

- a) **doklad** prokazující splnění profesní způsobilosti jinou osobou (**výpis z OR**),
- b) **doklady** prokazující splnění **chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby**,
- c) **doklad** o splnění **základní způsobilosti** jinou osobou (**čestné prohlášení, příloha č. 2**) a
- d) **smlouvu nebo jinou osobou podepsané potvrzení o její existenci, jejímž obsahem je závazek jiné osoby k poskytnutí konkrétního plnění** určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat při plnění veřejné zakázky, a to alespoň **v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele**.

Změna poddodavatele, prostřednictvím kterého byla prokázána kvalifikace, je v průběhu plnění možná pouze v důsledku objektivně nepředvídatelných skutečností a po písemném souhlasu zadavatele, a to pouze za předpokladu, že náhradní poddodavatel prokáže splnění kvalifikace uvedené v zadávacích podmínkách.

5.8. Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů a certifikát

Dodavatelé mohou k prokázání základní způsobilosti dle § 74 ZZVZ a profesní způsobilosti dle § 77 ZZVZ předložit výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů podle § 228 ZZVZ, přičemž výpis nesmí být k poslednímu dni, ke kterému má být prokázána způsobilost, starší než 3 měsíce.

Dodavatelé mohou k prokázání splnění kvalifikace nebo její části předložit certifikát vydaný v rámci systému certifikovaných dodavatelů podle § 234 ZZVZ. Nejdelší přípustná platnost certifikátu je jeden rok ode dne jeho vydání.

Dodavatelé mohou k prokázání splnění kvalifikace nebo její části předložit Jednotné evropské osvědčení podle § 87 ZZVZ.

5.9. Změna kvalifikace účastníka výběrového řízení

Pokud po předložení dokladů nebo prohlášení o kvalifikaci dojde v průběhu výběrového řízení ke změně kvalifikace účastníka výběrového řízení, je účastník výběrového řízení povinen tuto změnu zadavateli do 5 pracovních dnů oznámit a do 10 pracovních dnů od oznámení této změny předložit nové doklady nebo prohlášení ke kvalifikaci.

5.10. Důsledek nesplnění kvalifikace

Účastník, který neprokáže splnění kvalifikace v požadovaném rozsahu zadávací dokumentací, může být zadavatelem z účasti ve výběrovém řízení vyloučen. Pokud se jedná o vybraného dodavatele, tento musí být z těchto důvodů ze výběrového řízení vyloučen vždy.

6. Technické podmínky

Technické podmínky jsou stanoveny v této zadávací dokumentaci, v PROJEKTU a položkovém rozpočtu. V případě, že zadávací podmínky obsahují odkazy na obchodní firmy, názvy nebo jména a příjmení, specifická označení zboží a služeb, které platí pro určitou osobu, popřípadě její organizační složku za příznačné, patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, umožňuje zadavatel výslovně použití i jiných, kvalitativně a technicky obdobných řešení, které naplní zadavatelem požadovanou či odborníkovi zřejmou funkcionalitu. Je však nutné dodržet technologický koncept řešení požadovaný zadavatelem. Řešení nabízené dodavatelem musí po technologické stránce respektovat řešení vymezené zadavatelem v zadávací dokumentaci.

6.1. Časový harmonogram prací

Zadavatel požaduje, aby **vybraný dodavatel** jako přílohu vzorové smlouvy o dílo předložil podrobný **ČASOVÝ HARMONOGRAM PRACÍ**, kde kromě zahájení a ukončení prací vyplní dle svého uvážení nejméně **3 uzlové body**. Tyto uzlové body jsou návrhové, při podpisu smlouvy o dílo budou upraveny v součinnosti s objednatel.

6.2. Doklady prokazující technické vlastnosti zařízení a oprávnění k instalaci

Dodavatel bude při realizaci díla dodržovat vlastností zařízení dle projektové dokumentace, podmínky poskytovatele dotace a bude mít potřebná osvědčení.

Zadavatel požaduje, aby vybraný dodavatel nejdéle před podpisem smlouvy nebo účastník na žádost zadavatele v průběhu posuzování nabídek předložil:

- a) Technický list či jeho ekvivalent k nabídnutým fotovoltaickým modulům splňující požadavky dle této zadávací dokumentace. V dokladu bude označen či popsán konkrétní nabízený model.
- b) Technický list či jeho ekvivalent k nabídnutému bateriovému úložišti splňující požadavky dle této zadávací dokumentace. V dokladu bude označen či popsán konkrétní nabízený model.
- c) Informace o plánované využitelné kapacitě bateriového systému.
- d) Technický list či jeho ekvivalent k nabídnutému měniči/střídači splňující požadavky dle této zadávací dokumentace. V dokladu bude označen či popsán konkrétní nabízený model.
- e) Měniče/střídače - prokázání souladu s Pravidly provozování distribuční soustavy (např. doklad s odkazem na seznam schválených měničů a označení dodávaného měniče atp.) umožňující jejich trvalý provoz: použitý měnič musí disponovat certifikátem vydaným subjektem akreditovaným podle ČSN EN ISO/IEC 17025-2018 nebo protokol vydaný laboratoří ČEZ distribuce a.s. nebo EG.D., a.s.
- f) Certifikáty či jiné obdobné doklady, ze kterých bude patrné, že budou instalovány výhradně fotovoltaické moduly, měniče a akumulátory s nezávisle ověřenými parametry prokázanými certifikáty vydanými akreditovanými certifikačními orgány* na základě níže uvedených souborů norem:
 - Fotovoltaické moduly: IEC 61215, IEC 61730
 - Měniče: IEC 61727, IEC 62116, normy řady IEC 61000 dle typu
 - Elektrické akumulátory: dle typu akumulátoru (pro nejčastější lithiové akumulátory IEC 63056:2020 nebo IEC 62619:2017 nebo IEC 62620:2014)

*Akreditovaný subjekt podle IEC 17065 (resp. národních mutací, např. ČSN EN ISO/IEC 17065:2013). Za akreditovaný subjekt dle IEC 17065 lze považovat také subjekt uznaný prostřednictvím IECEE.
- g) Doklad odborně způsobilé osoby prokazující profesní zkoušku v oboru Elektromontér(ka) fotovoltaických systémů (26-014-H).

Dodavatel bude při realizaci díla dodržovat vlastností zařízení dle projektové dokumentace, podmínky poskytovatele dotace a bude mít potřebná osvědčení.

7. Poddodavatelé

Zadavatel požaduje, aby dodavatel v nabídce:

- **určil části veřejné zakázky, které hodlá plnit prostřednictvím poddodavatelů**
- **vedl seznam poddodavatelů**, pokud jsou mu známi, a ke každému poddodavateli uvedl, část veřejné zakázky, kterou bude plnit (lze použít **přílohu č. 4** zadávací dokumentace).

V případě, že dodavatel nemá v úmyslu zadat žádnou část předmětu veřejné zakázky poddodavateli, předloží v nabídce prohlášení, že celý předmět zakázky bude realizovat prostřednictvím vlastních zaměstnanců.

8. Obchodní podmínky

Souhlas s obchodními podmínkami vyjádří dodavatel v Krycím listu nabídky (příloha č. 1).

Zadavatel stanoví obchodní podmínky pro plnění veřejné zakázky ve **Vzorové smlouvě o dílo**, který je **přílohou č. 5** zadávací dokumentace a který je pro dodavatele **závazný**.

Vzorovou smlouvu o dílo předloží vybraný dodavatel před podpisem smlouvy, přičemž ve smlouvě doplní údaje, které jsou určeny k vyplnění, aniž by změnil či jinak přepsal obligatorní části smlouvy.

Vybrané obchodní podmínky:

8.1. Platební podmínky

Objednatel neposkytuje zálohy na provádění díla. Cena za dílo bude hrazena objednatelem na základě daňových dokladů (faktur) vystavených měsíčně zhotovitelem dle skutečně provedených činností a na základě objednatelem schváleného soupisu činností. Datem zdanitelného plnění je poslední den příslušného měsíce.

Doba splatnosti daňového dokladu (faktury) je 30 dnů ode dne doručení daňového dokladu (faktury) objednateli.

8.2. Vícepráce a méněpráce

Přípustné jsou jen ty vícepráce (dodatečné práce, dodávky a služby) a **méněpráce**, které **nemění celkovou podstatu veřejné zakázky** v souladu s pravidly poskytovatele dotace a pouze s písemným souhlasem zadavatele.

Dojde-li při realizaci díla k výskytu výše uvedených víceprací a méněprací, zpracuje zhotovitel přesný rozpočet víceprací a méněprací s výkazem výměr, které budou oceněny v cenách položkového rozpočtu. Pokud nebudou vícepráce v položkovém rozpočtu obsaženy, budou oceněny dle sborníku doporučených cen, ve kterém byl položkový rozpočet naceněn (např. URS Praha, a. s., RTS, a. s., aj.) vztahující se k okamžiku, ve kterém mají být

vícepráce realizovány. V případě, že je cena v položkovém rozpočtu vyšší než cena ve sborníku, ocení Zhotovitel příslušnou Vícepráci doporučenou cenou dle vybraného sborníku vztahující se k okamžiku, ve kterém mají být práce realizovány. Pokud je v soupisu použita individuální položka, tedy položka neobsažená v použité cenové soustavě, pak její technické a kvalitativní podmínky jsou definovány jejím popisem. Pro položky neuvedené v oceněném výkazu výměr/položkovém rozpočtu, ani ve sborníku cen, bude dohodnuta individuální kalkulace nebo hodinová sazba.

8.3. Odpovědnost za škody

Zhotovitel je povinen mít a udržovat po celou dobu provádění díla pojištění odpovědnosti zhotovitele proti škodám způsobeným jeho činností včetně možných škod způsobených pracovníky zhotovitele, které kryje případně škody na díle v průběhu jeho zhotovování.

Výše pojištění odpovědnosti zhotovitele za škodu je stanovena minimálně ve výši nabídkové ceny vč. DPH. Vybraný dodavatel předloží před podpisem smlouvy o dílo doklady prokazující platné pojištění odpovědnosti za škodu.

8.4. Záruka na kvalitu

Požadovaná délka poskytnuté záruky za jakost je stanovena takto:

Fotovoltaické moduly

- min. 20letá lineární záruka na výkon s max. poklesem na 85 % původního výkonu garantovanou výrobcem
- min. 12letá produktová záruka garantovaná výrobcem

Měniče

- záruka výrobce či dodavatele trvající min. 10 let na jeho bezodkladnou výměnu či adekvátní náhradu v případě poruchy či poškození

Elektrické akumulátory

- záruka s max. poklesem na 60 % nominální kapacity po 10 letech provozu, nebo dosažení min. 2400 násobku nominální energie (Energy Throughput).

Na ostatní části díla je požadovaná délka záruky stanovena na min. 36 měsíců.

8.5. Financování

Projekt je spolufinancován Evropskou unií, z dotačního programu – MŽP_37. výzva v Operačním programu Životní prostředí (dále jen OPŽP). Zhotovitel je povinen respektovat pravidla poskytovatele dotace a poskytovat plnění a spolupůsobit tak, aby čerpání dotace nebylo ohroženo.

9. Způsob zpracování nabídkové ceny

9.1. Stanovení nabídkové ceny

Nabídková cena bude uvedena v Kč a v členění:

- Cena díla bez DPH
- DPH 21 %
- Cena díla včetně DPH

Nabídková cena musí být stanovena jako **cena pevná** (cena nejvýše přípustná a závazná po celou dobu provádění díla). Nabídková cena bude doložena oceněným položkovým rozpočtem. Neoceněný položkový rozpočet je přílohou zadávací dokumentace.

Nabídková cena musí obsahovat veškeré náklady dodavatele nezbytné k realizaci celého předmětu veřejné zakázky. Nabídková cena obsahuje předpokládaný vývoj cen v dané oblasti až do konce její platnosti, včetně zvyšování minimální mzdy, rovněž obsahuje i předpokládaný vývoj kurzů české koruny k zahraničním měnám až do konce její platnosti.

Zadavatel doporučuje dodavateli, aby si překontroloval položkový rozpočet. V případě, že zjistí jakékoliv nejasnosti či údajové nesrovnalosti v rozpočtu, případně v ostatních částech projektové dokumentace, požádá v souladu s čl. 3.3 o vysvětlení zadávací dokumentace. Jinak se má za to, že s jednotlivými **položkami uvedenými v rozpočtu souhlasí a je povinen dodržet obsahovou náplň rozpočtu.**

Dodavatel odpovídá za **úplnost ocenění rozpočtu**. Pokud provede účastník v některé části naceněného rozpočtu nulové ocenění (vyplní nulu), je třeba k této položce současně uvést vysvětlení tohoto nacenění.

9.2. Sleva z ceny

Pokud dodavatel hodlá nabídnout zadavateli slevu z ceny, musí tuto slevu **promítnout do jednotkových cen jednotlivých položek** v položkovém rozpočtu. Jiná forma slevy z nabídkové ceny (např. paušální částkou za celou zakázku) není přípustná.

9.3. Podmínky, za nichž je možno překročit výši nabídkové ceny

Nabídková cena může být dále měněna pouze za podmínek vyplývajících z přílohy č. 5 této zadávací dokumentace – vzorové smlouvy o dílo.

9.4. Posouzení mimořádně nízké nabídkové ceny

Zadavatel je oprávněn provést posouzení mimořádně nízké nabídkové ceny.

10. Hodnocení nabídek

Nabídky budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti:

Nejnižší nabídková cena bez DPH váha 100 %

Hodnocena bude nabídková cena bez DPH. Nabídky budou seřazeny vzestupně podle výše nabídkové ceny za dílo v Kč bez DPH. Jako ekonomicky nejvýhodnější bude hodnocena nabídka s nejnižší nabídkovou cenou v Kč bez DPH a jako nejméně ekonomicky výhodná pak bude hodnocena nabídka s nejvyšší nabídkovou cenou v Kč bez DPH. V případě, že na základě hodnocení nabídek bude vyhodnoceno jako ekonomicky nejvýhodnější dvě či více nabídek, bude pořadí nabídek stanoveno podle data a času podání nabídek.

Nabídka bude hodnocena dle ceny, kterou účastník uvede v nabídce v **Krycím listu nabídky** (příloha č. 1).

V případě uvedení rozdílných hodnot bude hodnocena cena uvedená v Krycím listu nabídky a zadavatel vyzve účastníka k objasnění nabídky.

Pokud by účastník opomněl v nabídce předložit Krycí list nabídky, bude cena hodnocena z jiné části nabídky, pokud je jednoznačně zjiřitelná.

11. Podmínky a požadavky na zpracování nabídky

11.1. Podání nabídky

Každý dodavatel může podat pouze jednu nabídku. Dodavatel, který podal nabídku ve výběrovém řízení, nesmí být současně poddodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž výběrovém řízení prokazuje kvalifikaci.

Pokud dodavatel podá více nabídek samostatně nebo společně s dalšími dodavateli, nebo je poddodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž výběrovém řízení prokazuje kvalifikaci, zadavatel všechny nabídky podané takovým dodavatelem vyřadí.

Společnou nabídkou se rozumí nabídka, kterou podalo více dodavatelů společně. V takovém případě se dodavatelé podávající společnou nabídku považují za jednoho účastníka. Zadavatel požaduje, aby dodavatelé, nabízející plnění veřejné zakázky společně, prokázali přijetí spolupráce pro plnění veřejné zakázky, a to předložením písemného závazku, který bude obsahovat, že všichni tito dodavatelé nesou odpovědnost za plnění veřejné zakázky všichni dodavatelé podávající společnou nabídku společně a nerozdílně.

11.2. Jazyk nabídky

Nabídka a ostatní písemnosti musí být předloženy v **českém jazyce**.

V případě cizojazyčných dokumentů připojí dodavatel k dokumentům (prostý) překlad do českého jazyka. V případě technických listů či obdobných dokladů, které mají specifikovat dodávané technologie, vydaných v zahraničí, zadavatel akceptuje jazyk anglický. Doklady o vzdělání (např. vysokoškolské diplomy) lze předkládat rovněž v latinském jazyce. Bude-li mít zadavatel pochybnosti k doloženým dokladům v anglickém jazyce, či o správnosti překladu, je oprávněn si vyžádat předložení úředně ověřeného překladu dokladu do českého jazyka. Povinnost připojit k dokladům překlad do českého jazyka se nevztahuje na doklady ve slovenském jazyce.

11.3. Varianty nabídky

Zadavatel varianty nabídky **nepřipouští**.

11.4. Formální požadavky na nabídku a struktura nabídky

Nabídka bude zpracována v tištěné formě, a to v jednom originále. Nabídka bude podepsána oprávněným zástupcem účastníka výběrového řízení.

Nabídka musí být v jedné uzavřené obálce, která musí být:

- označena: **NEOTEVÍRAT - „Fotovoltaický systém v objektu prodejny Zelenecká Lhota“**
- opatřena adresou příjemce
- opatřena adresou zájemce.

Zadavatel eviduje podané nabídky s uvedením pořadového čísla, data a času jejich doručení.

Zadavatel si dovoluje požádat účastníka výběrového řízení z důvodu přehledného posouzení a hodnocení nabídek o dodržení níže uvedené struktury nabídky. Dále žádá o řádné očíslování všech listů nabídky včetně příloh, svázání nabídky do jednoho svazku a zabezpečení proti manipulaci s jednotlivými listy.

KRYCÍ LIST NABÍDKY

Zadavatel požaduje, aby dodavatel v nabídce předložil přílohu Krycí list nabídky (lze použít Přílohu čl. 1 této zadávací dokumentace), kde uvede:

- identifikační údaje (obchodní jméno, sídlo, právní formu, IČO, DIČ, oprávněnou osobu),
- kontaktní osobu ve věci veřejné zakázky, včetně telefonu a emailu,
- **nabídkovou cenu, přičemž dle celkové ceny bez DPH uvedené v Krycím listu bude dle čl. 10 zadávací dokumentace nabídka hodnocena,**
- souhlas s obchodními podmínkami uvedenými v příloze č. 5 zadávací dokumentace – vzorová smlouva o dílo.

STRUKTURA NABÍDKY:

- 1) **Krycí list nabídky** (příloha č. 1) **s uvedením nabídkové ceny a souhlasem s obchodními podmínkami**
- 2) **Doklady k prokázání kvalifikace** – doklady ke kvalifikaci lze nahradit čestným prohlášením
 - a) Čestné prohlášení k prokázání **základní vč. čestného prohlášení k problematice Ruska a Běloruska** (příloha č. 2)
 - b) Doklady k **profesní způsobilosti** dle čl. 5.2.:
 - výpis z obchodního rejstříku
 - výpis z živnostenského rejstříku (živnostenský list)
 - c) Doklady k **technické kvalifikaci** dle čl. 5.3.:
 - seznam významných dodávek (příloha č. 3)
- 3) **Čestné prohlášení k poddodavatelům** (příloha č. 4)
- 4) **Oceněný položkový rozpočet, dle čl. 9 této písemné výzvy**
- 5) Případné další doklady dle uvážení dodavatele

Zadavatel požaduje, aby Krycí list nabídky (příloha č. 1), Čestné prohlášení k základní způsobilosti (příloha č. 2), Seznam významných dodávek (příloha č. 3) a Čestné prohlášení k poddodavatelům (příloha č. 4), **byly podepsány oprávněnou osobou**, která je oprávněná jednat jménem účastníka či přímo za účastníka.

Součástí nabídky bude doklad o oprávnění osoby, která podepsala doklady v nabídce, zastupovat účastníka (např. plná moc).

12. Podmínky pro uzavření smlouvy

Dodavatel, jehož nabídka bude vyhodnocena jako ekonomicky nejvýhodnější, na výzvu zadavatele doloží **před uzavřením smlouvy**:

- doklady prokazující technické vlastnosti zařízení a oprávnění dle č. 6.2. zadávací dokumentace,
- vyplněná vzorová smlouva o dílo dle čl. 8 zadávací dokumentace včetně harmonogramu dle čl. 6.1. zadávací dokumentace, nejlépe ve formátu Word
- doklad o sjednání pojištění odpovědnosti za škodu dle čl. 8.4. zadávací dokumentace
- aktualizované Čestné prohlášení k poddodavatelům (příloha č. 4), pokud došlo ke změně

Smlouva na plnění veřejné zakázky bude uzavřena bezodkladně po výběru nejvhodnější nabídky. Vybraného dodavatele, který neposkytne potřebou součinnost k uzavření smlouvy, může zadavatel z výběrového řízení vyloučit.

13. Zadávací lhůta – vázanost nabídky

Zadavatel stanovuje zadávací lhůtu, po kterou účastníci výběrového řízení nesmí z výběrového řízení odstoupit, na dobu **3 měsíců** od skončení lhůty pro podání nabídek.

14. Další informace a požadavky zadavatele

14.1. Doplnění údajů nebo dokladů

Zadavatel může požadovat, aby účastník výběrového řízení v přiměřené lhůtě objasnil předložené údaje a doklady nebo doplnil další nebo chybějící údaje a doklady. Účastník výběrového řízení je povinen vyhovět takovému požadavku zadavatele.

14.2. Ověřování informací

Zadavatel si vyhrazuje právo ověřovat věrohodnost poskytnutých údajů, dokladů, vzorků nebo modelů a může si je opatřovat také sám. Vzorky může zadavatel podrobovat zkouškám a vycházet z výsledků těchto zkoušek.

14.3. Změny závazku ze smlouvy

Zadavatel si vyhrazuje prodloužení dílčího termínu plnění a konečného termínu plnění veřejné zakázky, pokud dodavatel v důsledku zpoždění, překážky nebo nemožnosti plnění způsobené Objednatelem, které má prokazatelný vliv na budoucí plnění Zhotovitele, se zvýší časová náročnost prací.

Dále v případě vzniku překážek ze strany provozovatele distribuční soustavy, především ve smyslu překážek při administraci Umožnění trvalého připojení k distribuční soustavě (UTP), bránícím Zhotoviteli v plnění jeho závazků vyplývajících z předmětu plnění, kterým Zhotovitel jednající s náležitou péčí nemohl zabránit. Zhotovitel bude mít nárok na prodloužení konečného termínu plnění o dobu trvání příslušného prodlení, to však výlučně za předpokladu, že provozovatel distribuční soustavy neumožní ani do konce dílčího termínu plnění dle čl. 4.2. této zadávací dokumentace trvalé připojení k distribuční soustavě.

V případě změn závazků ze smlouvy na veřejnou zakázku postupuje zadavatel v souladu s pravidly poskytovatele dotace.

14.4. Náklady účastníka spojené s výběrovým řízením

Zadavatel podané nabídky nevrací a nehradí náklady spojené s účastí ve výběrovém řízení.

14.5. Zrušení výběrového řízení

Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit výběrové řízení kdykoli až do uzavření smlouvy, popřípadě odmítnout všechny předložené nabídky, a to i bez udání důvodu.

Zadavatel v této souvislosti informuje zájemce, že na předmět veřejné zakázky žádá o dotaci, z níž má být veřejná zakázka částečně hrazena. Nepřiznání dotace nebo neakceptování výše dotace zadavatelem by mohlo být důvodem pro zrušení výběrového řízení.

14.6. Součinnost při výkonu finanční kontroly

Zadavatel upozorňuje, že vybraný dodavatel je dle ust. § 2e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, ve znění pozdějších předpisů, osobou povinnou spolupůsobil při výkonu finanční kontroly.

14.7. Rozdělení zakázky na části

Zakázka není rozdělena na části.

15. Informace o zpracování osobních údajů

Zadavatel v postavení správce osobních údajů tímto informuje ve smyslu čl. 13 Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů (dále jen „GDPR“) účastníky výběrového řízení o zpracování osobních údajů za účelem realizace výběrového řízení.

Zadavatel může v rámci realizace výběrového řízení zpracovávat osobní údaje dodavatelů a jejich poddodavatelů (z řad fyzických osob podnikajících), členů statutárních orgánů a kontaktních osob dodavatelů a jejich poddodavatelů, osob, prostřednictvím kterých je dodavatelem prokazována kvalifikace, členů realizačního týmu dodavatele a skutečných majitelů dodavatele.

Zadavatel bude zpracovávat osobní údaje pouze v rozsahu nezbytném pro realizaci výběrového řízení a pouze po dobu stanovenou právními předpisy. Subjekty údajů jsou oprávněny uplatňovat jejich práva dle čl. 13 až 22 GDPR v písemné formě na adrese sídla zadavatele.

Zadavatel předává osobní údaje ke zpracování zástupci zadavatele jako zpracovateli osobních údajů, za účelem administrace výběrového řízení.

16. Přílohy zadávací dokumentace

Součástí zadávací dokumentace jsou následující přílohy:

- 1) Krycí list nabídky (příloha č. 1)
- 2) Čestné prohlášení k prokázání základní způsobilosti a čestné prohlášení k problematice Ruska a Běloruska (příloha č. 2)
- 3) Seznam významných dodávek (příloha č. 3)
- 4) Čestné prohlášení k poddodavatelům (příloha č. 4)
- 5) Vzorová smlouva o dílo (příloha č. 5)
- 6) Projektová dokumentace a položkový rozpočet (příloha č. 6)

Zelenecká Lhota, dne 13.2.2026

.....
Marek Krčmařík, starosta obce